

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ w Szkole Podstawowej w Orzechowie

Na podstawie art. 106a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Orzechowie ustala, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dyrektor szkoły wprowadza regulamin dotyczący programu „Świadczenie usługi cateringowej w zakresie przygotowania i dostarczenia gorącego posiłku w postaci jednodaniowego obiadu z napojem do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Nowogard w roku szkolnym 2025/2026”.
2. Stołówka szkolna – miejsce spożywania posiłków, zostało zorganizowane w ramach prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych szkoły, w tym wspierania prawidłowego rozwoju uczniów.
3. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez firmę cateringową dla osób uprawnionych do korzystania z niej.
4. O rodzajach posiłków wydawanych przez stołówkę szkolną decyduje firma cateringowa.
5. Posiłki w stołówce szkolnej wydawane są w dni nauki szkolnej z wyjątkiem dnia rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, ustawowych dni wolnych od pracy i przerw w zajęciach szkolnych oraz dni wolnych od zajęć dydaktycznych.
6. Posiłki są przygotowywane przez firmę cateringową, zgodnie z zasadami systemu HACCP.
7. Posiłki są przygotowywane w oparciu o środki spożywcze spełniające wymagania ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
8. Niniejszy Regulamin określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów z posiłku w szkole.
9. Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzane podane są do publicznej wiadomości w sposób określony przez szkołę.

Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej

§ 2

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie Szkoły Podstawowej w Orzechowie
 - 2) dzieci z oddziału przedszkolnego
- wnoszący indywidualnie opłaty za posiłki.

Wydawanie posiłków

§ 3

1. Za wydawanie posiłków odpowiadają pracownicy firmy cateringowej.
2. Posiłki wydawane są w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.
3. Posiłki wydawane są w trakcie najdłuższej przerwy pomiędzy zajęciami lekcyjnymi, tj. 10:20 – 10:40.

4. Stołówka szkolna – miejsce wyznaczone przez Dyrektora Szkoły, jest miejscem przeznaczonym do spożywania posiłków przygotowanych przez firmę cateringową.
5. Informacja o jadłospisie udostępniona będzie na tablicy szkolnej oraz stronie internetowej szkoły.

Odpłatność za obiady

§ 4

1. Posiłki wydawane w stołówce szkolnej są odpłatne.
2. Rodzic/opiekun prawny ucznia składa deklarację na dany rok szkolny, wyrażającą wolę korzystania z posiłku w szkole.
3. Rodzice/ opiekunowie prawni, o których mowa w § 2 ust. 1 ponoszą odpłatność za korzystanie ze stołówki w wysokości równej kosztowi produktów zużytych do przygotowania posiłku, określonej w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Do opłat wnoszonych za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej, o których mowa w ust. 2, nie wlicza się wynagrodzeń pracowników i składek naliczonych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki.
5. Jednostkową cenę posiłku dla osób wymienionych w § 2 określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Wpłaty za posiłki należy dokonać przelewem bankowym na nr rachunku bankowego szkoły: **76 1240 3884 1111 0011 4854 2003** w terminie do **10 każdego miesiąca** następującego po miesiącu, w którym uczeń korzystał z posiłku. **W tytule przelewu należy podać następujące informacje: imię i nazwisko dziecka, klasa, szkoła, miesiąc żywieniowy.**
7. Brak opłaty za jeden miesiąc skutkuje wstrzymaniem możliwości korzystania z posiłku do czasu uregulowania zaległości.
8. Wstrzymanie korzystania z posiłków zostanie odnotowane przez odpowiednie służby szkoły, a uczniowie nie będą mogli korzystać z posiłków do momentu uregulowania zaległości.
9. Opłaty za korzystanie z posiłków są uaktualniane na początku każdego roku szkolnego w porozumieniu z organem prowadzącym.

Zwroty za obiady

§ 5

1. Nieobecność ucznia rodzic/opiekun prawny zgłasza do wychowawcy klasy.
2. Dzień zgłoszenia nie jest liczony jako odpis.
3. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności w terminie, opłata miesięczna nie będzie pomniejszona. Odliczane będą nieobecności zgłoszone do godziny 10:00 dnia poprzedzającego nieobecność.
4. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.
5. Na koniec roku szkolnego nadpłata będzie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez rodzica w oświadczeniu.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest zapoznać się z „Regulaminem Korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Orzechowie” oraz z załącznikiem nr 1 i 2 do niniejszego regulaminu.
2. Rodzic/opiekun prawny podpisuje deklarację korzystania z obiadów w ramach programu zgodnie z art. 106a. [Gorący posiłek w szkole] Prawo oświatowe - załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, co zobowiązuje go do uiszczania opłat za posiłki i stosowania się do regulaminu.

§ 7

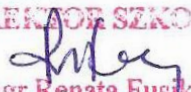
W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej, decyduje dyrektor szkoły.

§ 8

Regulamin obowiązuje od 15 września 2025 roku.

§ 9

Wszelkich zmian w niniejszym Regulaminie dokonuje dyrektor szkoły.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Renata Fusik

Załącznik Nr 1
do Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej w Orzechowie

Wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce w roku szkolnym 2025/2026

1. Wysokość opłat pobieranych za korzystanie z posiłków przez uczniów Szkoły Podstawowej w Orzechowie.

Szkola	Jednostkowa cena za posiłek (zł)		
	Śniadanie	Obiad	Podwieczorek
Szkoła Podstawowa w Orzechowie	-	4,00	-

2. Kalkulację kosztów produktów zużytych do przygotowania posiłku dla uczniów sporządzono na podstawie wyliczonych kosztów wsadu do kotła.

Załącznik Nr 2

**do Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej w Orzechowie**

I. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE.

1. Na stołówce, w porze obiadowej, mogą przebywać wyłącznie dzieci korzystające z posiłków, obsługa firmy cateringowej oraz obsługa szkoły.
2. Uczeń zobowiązany jest przestrzegać zasad BHP w stołówce.
3. Podczas oczekiwania na posiłek oraz spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania, kulturalnego odnoszenia się do rówieśników, personelu szkoły i firmy cateringowej, stosowania się do poleceń i uwag osób dyżurujących. Nie należy prowadzić głośnych rozmów, krzyczeć, skakać, biegać po stołówce lub prezentować innych niestosownych zachowań, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu innych.
4. W stołówce obowiązuje cisza.
5. Nie wolno wносить na teren stołówki plecaków, tornistrów oraz odzieży wierzchniej, jak kurtki, płaszcze, itp.
6. Obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych, robienia zdjęć i nagrywania w stołówce i podczas spożywania posiłków.
7. Wszyscy uczniowie ze względów bezpieczeństwa zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad zachowania się w stołówce oraz podporządkowania się zaleceniom dyżurującego nauczyciela.

II. SERWOWANIE POSIŁKÓW.

1. Uczeń zajmuje wolne miejsce przy stoliku, czeka na podanie posiłku.
2. Po spożyciu posiłku naczynia i sztućce należy odstawić w wyznaczone miejsce.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ.

1. Nad bezpieczeństwem uczniów, którzy korzystają z obiadów w stołówce, czuwają nauczyciele dyżurujący i obsługa szkoły.
2. Za ład w stołówce odpowiedzialna jest wyznaczona osoba z obsługi szkoły.
3. Dyżurujący nauczyciel sprawuje opiekę nad uczniami w stołówce, pilnuje bezwzględnie poprawnego zachowania się uczniów. Nadzoruje poprawne odnoszenie naczyń.
4. Wszyscy korzystający ze stołówki powinni dbać o ład i porządek na niej oraz zgłaszać osobom dyżurującym wszelkie nieprawidłowości.
5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada osoba, która szkodę wyrządziła (np. uczeń a finansowo jego rodzice).
6. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania, poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia, a w konsekwencji uczeń korzystający ze stołówki może zostać zawieszony lub pozbawiony prawa do korzystania z obiadów.

KULTURALNE ZACHOWANIE W CZASIE SPOŻYWANIA POSIŁKU ŚWIADCZY O
NASZYM DOBRYM WYCHOWANIU I KULTURZE OSOBISTEJ

Załącznik Nr 3
do Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej w Orzechowie

Deklaracja korzystania z obiadów w ramach programu zgodnie z art. 106a. [Gorący posiłek w szkole] Prawo oświatowe	2025/2026
--	------------------

1. **Imię i nazwisko ucznia** **klasa**
2. **Imię i nazwisko rodzica**.....
3. **Adres**.....
4. **tel. kontaktowy** **e-mail**.....
5. **Deklaracja:**
 - 1) Potwierdzam, że zapoznałem/am się z zasadami korzystania z programu „Gorący posiłek w szkole”
 - 2) Deklaruję korzystanie z obiadów w ramach programu „Gorący posiłek w szkole” w okresie **od 15 września 2025 r. do 25 czerwca 2026 r.**
 - 3) Zobowiązuję się do dokonywania wpłat w terminie **do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.**
 - 4) Zapoznałam/łem się z „Regulaminem korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Orzechowie”.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego